


武蔵村山市社会福祉協議会福祉総務課地域係 有期雇用職員の募集について

令和8年4月1日付けで採用する有期雇用職員を次のとおり募集します。

- 1 職 種 一般事務
- 2 応募資格 年齢不問
(普通運転免許があればなお可)
- 3 募集人員 1名
- 4 職務内容 地域福祉活動の推進に関わる事務、電話・窓口対応、経理、文書作成、ボランティア・地域福祉活動への支援 等
- 5 勤務の形態 勤務日 月曜日から金曜日までの週4～5日
ただし、年末年始、休日及び日曜日を除く。
勤務時間 午前8時30分から午後5時まで
(1日7.5時間、休憩60分)
- 6 賃金・手当 賃 金 1時間 1,232円(地域手当含む)
期末手当 あり
通勤手当 交通用具等を使用して通勤する場合、通勤距離が2キロメートル以上の有期雇用職員に対し、通勤距離の区分に応じて日割りにて支給
- 7 勤務場所 武蔵村山市社会福祉協議会事務局(福祉総務課地域係)
住所：〒208-8503
武蔵村山市学園4-5-1 武蔵村山市民総合センター2階
- 8 雇用期間 令和8年4月1日から令和9年3月31日まで(更新可)
 採用希望申込書
がダウンロード
できます
- 9 応募方法・期間 応募希望者は、本会所定の用紙に必要事項を記載し、資格証明書(免許証等)の写しを添付の上、本会事務局まで提出する。
応募の受付は採用者が決定した時点で終了する。
- 10 採用の決定 応募者の中から、書類選考を経て、面接し採用の決定を行う。
- 11 業務内容に関する問合せ先 福祉総務課地域係(Tel 042-566-0061)
- 12 採用に関する問合せ先 福祉総務課総務係(Tel 042-566-0061)